

МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ



ПОЛОЖЕННЯ
про оцінювання та визначення рейтингу науково-педагогічних
працівників в Інституті Військово-Морських Сил Національного
університету “Одеська морська академія”

Одеса - 2025

**МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ
ІНСТИТУТ ВІЙСЬКОВО-МОРСЬКИХ СИЛ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ “ОДЕСЬКА МОРСЬКА АКАДЕМІЯ”**

ЗАТВЕРДЖУЮ
Тимчасово виконуючий обов'язки
начальника Інституту Військово-Морських Сил
Національного університету “Одеська морська
академія”
капітан 1 рангу Ростислав ШАРОВ

“30” 04 2025



**ПОЛОЖЕННЯ
про оцінювання та визначення рейтингу
науково-педагогічних працівників в
Інституті Військово-Морських Сил Національного
університету “Одеська морська академія”**

УХВАЛЕНО

Вченою радою Інституту Військово-
Морських Сил Національного університету
“Одеська морська академія”

(Протокол № 4/2025 від “30” 04 2025 року)

ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	4
2. ПРОЦЕДУРА ТА ОРГАНІЗАЦІЯ РОЗРАХУНКУ РЕЙТИНГУ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ	6
3. ЗАСТОСУВАННЯ РЕЙТИНГОВОЇ СИСТЕМИ ОЦІНЮВАННЯ	10
4. ДОДАТКИ	11

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення регламентує порядок організації та проведення рейтингової оцінки науково-педагогічних працівників (далі – НПП) та наукових працівників (далі – НП), які забезпечують освітній процес або є гарантами освітніх програм, Інституту Військово-Морських Сил Національного університету “Одеська морська академія” (далі Інститут ВМС НУ “ОМА”), визначає поняття рейтингу, методику його розрахунку для оцінювання діяльності НПП та встановлення відповідності їх досягнень Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності.

Положення розроблено відповідно до Законів України “Про освіту”, “Про вищу освіту”, Ліцензійних вимог провадження освітньої діяльності, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 № 1187, наказу Міністерства освіти і науки України від 15.05.2024 № 686 “Про затвердження Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти”, Положення про оцінювання якості науково-педагогічних працівників Національного університету “Одеська морська академія”

1.2. Метою оцінювання НПП в Інституті ВМС НУ “ОМА” є:

забезпечення високого рівня якості освіти та наукових досліджень в Інституті ВМС НУ “ОМА”;

стимулювання професійного розвитку, підвищення ефективності та результативності професійної діяльності НПП;

виявлення сильних сторін і зон для професійного вдосконалення НПП.

1.3. У цьому положенні терміни вживаються у такому значенні:

Рейтингове оцінювання – це процес упорядкування у вигляді ієрархічного списку якісних показників наукових та особистих професійних досягнень суб’єктів оцінювання, який ґрунтується на кількісних показниках і проводиться з метою контролю внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти у закладі вищої освіти відповідно до вимог Закону України “Про вищу освіту”.

Суб’єктами рейтингового оцінювання виступають НПП та НП (які забезпечують освітній процес) та основним місцем роботи яких є Інститут ВМС НУ “ОМА”

Рейтинг науково-педагогічних (наукових) працівників – це порядковий показник оцінки науково-педагогічних (наукових) працівників, що формується на основі кількісної оцінки результатів їх роботи за основними напрямками діяльності.

Рейтинг кафедри (підрозділу) – це порядковий показник оцінки, що формується на основі узагальненого комплексного кількісного показника роботи кафедри (підрозділу), за показниками діяльності НПП (за основним місцем роботи).

1.4. Основними завданнями рейтингового оцінювання є:

підвищення ефективності внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти в Інституті ВМС НУ “ОМА”;

забезпечення прозорості та об’єктивності оцінювання діяльності НПП;

забезпечення конкуренції, підвищення мотивації, ефективності та

результативності праці НПП;

накопичення даних для аналізу (динаміки) діяльності НПП кафедр, факультетів та інших підрозділів;

посилення зацікавленості НПП у підвищенні своєї професійної кваліфікації, в освоєнні передового педагогічного та наукового досвіду, в творчому підході до процесу викладання та проведення досліджень;

посилення колективної зацікавленості викладачів (науковців) у покращенні кінцевих результатів підготовки випускників;

розроблення і використання єдиних комплексних критеріїв для оцінювання і контролю рівня та ефективності діяльності НПП;

активізація та стимулювання видів діяльності, які орієнтують і сприяють підвищенню рейтингу Інституту ВМС НУ "ОМА" та розвитку в цілому, створення умов для професійного зростання НПП;

виявлення недоліків і проблемних питань в діяльності НПП ;

визначення кращих НПП, кафедр, Інституту ВМС НУ "ОМА" за показниками рейтингу;

1.5. Організація рейтингу ґрунтується на принципах:

прозорості та об'єктивності проведення оцінювання;

об'єктивності та достовірності отриманої інформації;

гласності, оперативності та систематичності рейтингової оцінки;

забезпеченню індивідуального підходу до учасників рейтингового оцінювання та дотримання академічної доброчесності.

1.6. Основними вимогами до системи рейтингового оцінювання є:

об'єктивно визначена кількість показників, які характеризують професійну діяльність учасників рейтингу;

оцінка відповідності діяльності НПП посадовим кваліфікаційним вимогам та посадовим інструкціям, а також персонального внеску у вирішення завдань кафедри, Інституту Військово-Морських Сил Національного університету "Одеська морська академія";

можливість доповнення і зміни показників рейтингу;

постійне вивчення і врахування досвіду інших вищих військових навчальних закладів та закладів вищої освіти.

1.7. Введення рейтингової оцінки діяльності НПП в Інституті ВМС НУ "ОМА" є невід'ємним елементом запровадження системи моніторингу, як складової процесу забезпечення і управління якістю вищої освіти, внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти в Інституті ВМС НУ "ОМА", стимулювання підвищення кваліфікації, професіоналізму, продуктивності навчальної та наукової роботи, розвитку творчої ініціативи НПП.

1.8. Результати оцінювання враховуються при плануванні професійного розвитку НПП, преміюванні та ухваленні управлінських рішень.

2. ПРОЦЕДУРА ТА ОРГАНІЗАЦІЯ РОЗРАХУНКУ РЕЙТИНГУ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

2.1. Рейтинговому оцінюванню підлягають усі НПП та НП (які забезпечують освітню діяльність). Рейтингове оцінювання проводиться щорічно за підсумками виконання роботи за звітній навчальний рік, з 01 липня по 30 червня.

Оцінювання здійснюється шляхом визначення індивідуальних рейтингів НПП. Показники рейтингу ґрунтуються на встановленні балів за відповідні види діяльності (Додатки 2-7).

2.2.3 метою визначення рейтингу НПП наказом начальника Інституту ВМС НУ "ОМА" призначається відповідна комісія. Головою рейтингової комісії є заступник начальника Інституту з навчальної та наукової роботи – начальник навчального відділення Інституту ВМС НУ "ОМА", заступник голови рейтингової комісії – начальник відділення забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти, секретар рейтингової комісії – представник відділення забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти тощо, члени рейтингової комісії – представники навчального відділення, відділення забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти тощо.

2.3. Засідання Рейтингової комісії є правомірним, якщо на засіданні присутні більш ніж 50% членів комісії.

2.4. Члени рейтингової комісії зобов'язані забезпечити конфіденційність одержаної інформації, якщо інше не передбачено цим Положенням та іншими нормативними документами Інституту ВМС НУ "ОМА", до оприлюднення результатів рейтингу.

2.5. Рейтингова комісія виконує наступні завдання та функції:

аналізує порядок проведення рейтингового оцінювання НПП та вносить пропозиції щодо його удосконалення;

проводить аналіз результатів проведеного рейтингового оцінювання діяльності НПП у поточному навчальному році;

приймає рішення щодо застосовування додаткових показників у рейтингу НПП і надає свої пропозиції на розгляд вченої ради інституту;

розглядає звернення НПП Інституту ВМС НУ "ОМА" щодо оптимізації та удосконалення рейтингового оцінювання.

2.6. НПП зобов'язані протягом поточного навчального року заповнити Відомості (у вигляді таблиць) оцінювання результатів діяльності (Додатки 2-7) і надати начальнику (завідувачу) кафедри повну достовірну інформацію, на основі якої визначається його рейтинговий бал. Начальник (завідувач) кафедри перевіряє достовірність поданої інформації, розраховує загальний бал за Додатками 2-7 по кожному НПП й передає результати оцінювання до рейтингової комісії до 01 липня у вигляді Додатку 1.

2.7. НПП із начальником (завідувачем) кафедри несуть персональну відповідальність за достовірність інформації наданої до рейтингової комісії.

2.8. Визначення рейтингу НПП проводиться шляхом складання балів за показники, які включені до відповідних напрямів діяльності (викладацька, наукова, методична та організаційна робота, а також постійні показники та показники досягнень у професійній діяльності за останні п'ять років). Оцінка

кожного показника визначається в балах, визначених у Додатках 2-7.

2.9. За умови появи у НПП особливих досягнень професійної діяльності, не відображених у Додатках 2-6, начальник (завідувач) кафедри має повідомити про це секретаря рейтингової комісії до початку процедури рейтингового оцінювання, після чого рейтингова комісія приймає рішення щодо можливості врахування даних досягнень.

2.10. Розрахунок індивідуального сумарного рейтингового балу НПП здійснюється за наступною формулою:

$$P_i = \sum P_n + A_n + \sum B_d + \sum M_d + \sum H_d + \sum O_d - \sum Ш_б,$$

де:

P_i – індивідуальний сумарний рейтинговий бал НПП;

P_n – постійні показники, сума балів за здобутки у професійній діяльності, що передували звітному році (Додаток 2);

A_n – показник досягнень у професійній діяльності за останні п'ять років;
(Додаток 3)

B_d – сума балів за виконання викладацької роботи (Додаток 4);

M_d – сума балів за виконання методичної роботи (Додаток 5);

H_d – сума балів за виконання наукової (науково-технічної) роботи (Додаток 6);

O_d – сума балів за виконання організаційної роботи (Додаток 7);

$Ш_б$ – штрафні бали за порушення вимог чинного законодавства України про вищу освіту та нормативних документів Інституту ВМС НУ "ОМА" (Додаток 8).

2.11. Рейтингова оцінка начальника (завідувача) кафедри розраховується за формулою:

$$P_{нк} = \frac{P_{інк} + P_k}{2},$$

де $P_{інк}$ – індивідуальний сумарний рейтинговий бал начальника (завідувача) кафедри;

P_k – рейтинг кафедри (середнє арифметичне рейтингових балів штатних НПП кафедри).

2.12. Рейтингова комісія створює консолідований рейтинг НПП, окремо кожної кафедри, Інституту ВМС НУ "ОМА" в цілому.

2.13. Під час визначення рейтингу враховуються тільки ті показники діяльності НПП, які можуть бути **підтверджені та перевірені**. Підтвердженням того чи іншого результату діяльності НПП є: база документів (друкованих, електронних) кафедри (кожного НПП), які підтверджують діяльність НПП,

індивідуальний план викладача, протоколи засідань кафедри, копія документу, посилання на офіційне web-джерело тощо.

Якщо у результаті роботи комісії було визначено, що подано недостовірні дані щодо показників або показники нічим не підтверджуються, результати рейтингу НПП анулюються.

2.14. Обов'язковій повній перевірці підлягає інформація про досягнення НПП, які зайняли перші 10 місць. Вибірково перевіряються здобутки 10 відсотків НПП кожної кафедри (підрозділу). Дані щодо НПП, які перевіряються, начальники кафедр (підрозділів) надають для вивчення за вимогою комісії.

2.15. Результати роботи рейтингової комісії оформлюються протоколом та підписуються членами комісії.

2.16. Рейтингове оцінювання діяльності НПП обговорюється на засіданні вченої ради Інституту ВМС НУ "ОМА" та доводиться на навчально-методичному зборі (підведенні підсумків за навчальний рік).

3. ЗАСТОСУВАННЯ РЕЙТИНГОВОЇ СИСТЕМИ ОЦІНЮВАННЯ

3.1. Рейтинг НПП Інституту ВМС НУ "ОМА" використовується для проведення щорічного підведення підсумків діяльності НПП, є підставою для заохочення найкращих викладачів та враховується під час розгляду кандидатур для заміщення вакантних посад під час засідання конкурсної комісії.

3.2. Порядок обліку, подання та підтвердження даних щодо досягнень НПП наведений у Додатку 9.

Оцінювання результатів діяльності науково-педагогічного працівника
Інституту ВМС НУ "ОМА"
за 20__ - 20__ навчальний рік

Кафедра _____

Військове звання (за наявності) _____

Прізвище, ім'я, по-батькові _____

Вчене звання, науковий ступінь _____

Посада _____

№ з/п	Назва групи показників	Сума балів
<i>Досягнення НПП</i>		
1	Постійні показники (П _п)	
<i>Досягнення НПП, які отримані за останні 5 років (ПКМУ 1187)</i>		
1	Показник досягнень у професійній діяльності (А _п)	
<i>Досягнення НПП, які отримані у поточному навчальному році</i>		
1	Викладацької діяльності (В _д)	
2	Методичної діяльності (М _д)	
3	Наукової (науково-технічної) діяльності (Н _д)	
4	Організаційної діяльності (О _д)	
5	Штрафні бали (Ш _б)	
Індивідуальний сумарний рейтинговий бал (Р_і)		

$$P_i = \sum P_p + A_p + \sum V_d + \sum M_d + \sum H_d + \sum O_d - \sum Sh_b,$$

Начальник (завідувач) кафедри _____

(назва кафедри)

_____ (військове звання)

_____ (підпис)

_____ (ПІБ)

ПОСТІЙНІ ПОКАЗНИКИ

№ З/п	Найменування	Показники	Орієнтовна кількість балів П _п	Бали НПП за П _п
1.	Науковий ступінь	диплом доктора філософії, PhD (кандидата наук)	80	
		диплом доктора наук	150	
2.	Вчене звання	старший НД	30	
		доцент	50	
		професор	100	
3.	Науково-педагогічний стаж на 01 липня (року оцінювання)	Кількість повних років стажу	0,5 бали за рік	
4.	Наявність статусу учасника бойових дій або виконання бойових (спеціальних) завдань з моменту повномасштабного вторгнення.		80	
5.	Членство в національній академії наук або в галузевих академіях наук	дійсний член національної академії наук	100	
		член-кореспондент національної академії наук	75	
		дійсний член або член- кореспондент галузевої академії наук (національних академій: педагогічних наук, правових наук, аграрних наук, медичних наук, мистецтв)	50	
6.	Лауреат Державної премії	державна премія України в галузі науки та техніки	40	
		державна премія України ім. Т. Шевченко		
		Державна премія України в галузі освіти		
		стипендії Верховної Ради		
		стипендії Кабінету Міністрів Державні премії для молодих вчених		
7.	Володар почесного звання України	відповідно до закону “Про державні нагороди України”	20	
8.	Спортивне звання	майстер спорту України міжнародного класу	80	
		майстер спорту України	30	
9.	Свідоцтво про визначення рівня володіння іноземною мовою (за наявності дійсного сертифікату, при наявності декількох сертифікатів, зараховується сертифікат найвищого рівня)	СМП1/A2(CEFR)	5	
		СМП1+/B1(CEFR)	10	
		СМП2/B2(CEFR)	25	
		СМП2+/C1(CEFR)	30	
		СМП3/C2(CEFR)	50	
ВСЬОГО БАЛІВ				

ПОКАЗНИК ДОСЯГНЕНЬ У ПРОФЕСІЙНІ ДІЯЛЬНОСТІ
(за останні п'ять років)

№ з/п	Досягнення у професійній діяльності	Орієнтовна кількість балів	Фактична кількість балів (Ап)	Підпис начальника (завідуючого) кафедри
1.	Наявність не менше п'яти публікацій у періодичних наукових виданнях, що включені до переліку фахових видань України, до наукометричних баз, зокрема Scopus, Web of Science Core Collection;	8		
2	наявність одного патенту на винахід або п'яти деклараційних патентів на винахід чи корисну модель, включаючи секретні, або наявність не менше п'яти свідоцтв про реєстрацію авторського права на твір;	7		
3	наявність виданого підручника чи навчального посібника (включаючи електронні) або монографії (загальним обсягом не менше 5 авторських аркушів), в тому числі видані у співавторстві (обсягом не менше 1,5 авторського аркуша на кожного співавтора);	10		
4	наявність виданих навчально-методичних посібників/посібників для самостійної роботи здобувачів вищої освіти та дистанційного навчання, електронних курсів на освітніх платформах ліцензіатів, конспектів лекцій/практикумів/методичних вказівок/рекомендацій/ робочих програм, інших друкованих навчально-методичних праць загальною кількістю три найменування;	5		
5	захист дисертації на здобуття наукового ступеня;	10		
6	наукове керівництво (консультування) здобувача, який одержав документ про присудження наукового ступеня;	8		
7	участь в атестації наукових кадрів як офіційного опонента або члена постійної спеціалізованої вченої ради, або члена не менше трьох разових спеціалізованих вчених рад;	8		

№ з/п	Досягнення у професійній діяльності	Орієнтовна кількість балів	Фактична кількість балів (Ап)	Підпис начальника (завідуючого) кафедри
8	виконання функцій (повноважень, обов'язків) наукового керівника або відповідального виконавця наукової теми (проєкту), або головного редактора/члена редакційної колегії/експерта (рецензента) наукового видання, включеного до переліку фахових видань України, або іноземного наукового видання, що індексується в бібліографічних базах;	7		
9	робота у складі експертної ради з питань проведення експертизи дисертацій МОН або у складі галузевої експертної ради як експерта Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, або у складі Акредитаційної комісії, або міжгалузевої експертної ради з вищої освіти Акредитаційної комісії, або трьох експертних комісій МОН/заяченого Агентства, або Науково-методичної ради/науково-методичних комісій (підкомісій) з вищої або фахової передвищої освіти МОН, наукових/науково-методичних/експертних рад органів державної влади та органів місцевого самоврядування, або у складі комісій Державної служби якості освіти із здійснення планових (позапланових) заходів державного нагляду (контролю);	10		
10	участь у міжнародних наукових та/або освітніх проєктах, залучення до міжнародної експертизи, наявність звання "суддя міжнародної категорії";	8		
11	наукове консультування підприємств, установ, організацій не менше трьох років, що здійснювалося на підставі договору із закладом вищої освіти (науковою установою);	10		
12	наявність апробаційних та/або науково-популярних, та/або консультативних (дорадчих), та/або науково-експертних публікацій з наукової або професійної тематики загальною кількістю не менше п'яти публікацій;	8		
13	проведення навчальних занять із спеціальних дисциплін іноземною мовою (крім дисциплін мовної підготовки) в обсязі не менше 50 аудиторних годин на навчальний рік;	10		
14	керівництво студентом, який зайняв призове місце на I або II етапі Всеукраїнської студентської олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт), або робота у складі організаційного комітету / журі Всеукраїнської студентської олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт), або керівництво постійно діючим студентським науковим гуртком / проблемною групою; керівництво студентом, який став призером або лауреатом Міжнародних,	10		

№ з/п	Досягнення у професійній діяльності	Орієнтовна кількість балів	Фактична кількість балів (Ап)	Підпис начальника навчального кафедр
15	Всеукраїнських мистецьких конкурсів, фестивалів та проектів, робота у складі організаційного комітету або у складі журі міжнародних, всеукраїнських мистецьких конкурсів, інших культурно-мистецьких проектів (для забезпечення провадження освітньої діяльності на третьому (освітньо-творчому) рівні); керівництво здобувачем, який став призером або лауреатом міжнародних мистецьких конкурсів, фестивалів, віднесених до Європейської або Всесвітньої (Світової) асоціації мистецьких конкурсів, фестивалів, робота у складі організаційного комітету або у складі журі мистецьких конкурсів, фестивалів, робота у складі організаційного комітету або у складі журі зазначених мистецьких конкурсів, фестивалів); керівництво студентом, який брав участь в Олімпійських, Паралімпійських іграх, Всесвітній та Всеукраїнській Універсіаді, чемпіонаті світу, Європи, Європейських іграх, етапах Кубка світу та Європи, чемпіонаті України, виконання обов'язків тренера, помічника тренера національної збірної команди України з видів спорту; виконання обов'язків головного секретаря, головного судді, судді міжнародних та всеукраїнських змагань; керівництво спортивною делегацією; робота у складі організаційного комітету, суддівського корпусу;	5		
16	керівництво школярем, який зайняв призове місце III-IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових навчальних предметів, II-III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів - членів Національного центру "Мала академія наук України"; участь у журі III-IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових навчальних предметів чи II-III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів - членів Національного центру "Мала академія наук України" (крім третього (освітньо-наукового/освітньо-творчого) рівня); наявність статусу учасника бойових дій (для вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання, військових навчальних закладів вищої освіти);	7		
17	участь у міжнародних операціях з підтримання миру і безпеки під егідою Організації Об'єднаних Націй (для вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання, військових навчальних закладів вищої освіти);	7		
18	участь у міжнародних військових навчаннях (тренуваннях) за участю збройних сил країн - членів НАТО (для вищих військових навчальних закладів, військових навчальних закладів вищої освіти);	5		

№ з/п	Досягнення у професійній діяльності	Орієнтовна кількість балів	Фактична кількість балів (Ап)	Підпис начальника (завідуючого) кафедри
19	діяльність за спеціальністю у формі участі у професійних та/або громадських об'єднаннях;	5		
20	досвід практичної роботи за спеціальністю не менше п'яти років (крім педагогічної, науково-педагогічної, наукової діяльності)	5		
Сума балів (А)			Кількість виконаних пунктів (Ка)	

$$Aп = A * K_A$$

$$* \text{Якщо } K_A < 4 \text{ то } Aп = 1$$

де: Ап – показник досягнень у професійній діяльності за останні п'ять років.

Ка – кількість виконаних пунктів.

А – сума балів за виконані пункти.

*не застосовується до науково-педагогічних (наукових) працівників із стажем науково-педагогічної роботи менше трьох років, працівників, що мають статус учасника бойових дій, а також до фахівців-практиків, які працюють на посадах науково-педагогічних (наукових) працівників на умовах сумісництва в обсязі 0,25 або менше, або 150 годин навчального навантаження на навчальний рік.

ПОКАЗНИКИ ВИКЛАДАЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

№ З/п	Найменування	Варіанти	Орієнтовна кількість балів	Бали НПП за В _д
1.	Проведення всіх видів навчальних занять та контрольних заходів з курсантами, ад'юнктами, слухачами курсів підвищення кваліфікації в пункті постійної дислокації (за 1 годину фактичного навантаження відповідно до індивідуального плану викладача)	бакалавр	0,01	
		магістр	0,02	
		курси ПВО, підвищення кваліфікації	0,02	
		ад'юнкт	0,03	
2.	Проведення всіх видів занять з курсантами, слухачами курсів підвищення кваліфікації в польових умовах, під час морської практики у тому числі за програмою DEEP (за 1 годину фактичного навантаження)	теоретичні заняття	0,03	
		практичні заняття з використанням ОіВТ	0,04	
3.	Проведення всіх видів позапланових навчальних занять та контрольних заходів з офіцерським складом ВМС ЗС України за окремим розпорядженням. (за 1 годину фактичного навантаження)		0,03	
4.	Проведення вхідного контролю зі слухачами курсів (за кожний іспит)		2	
5.	Участь в роботі екзаменаційних комісій під час проведення атестації випускників (за кожне засідання)		2	
6.	Керівництво виконанням: (за кожну роботу)	курсів робіт	2	
		магістерських (дипломних) робіт	15	
		дисертаційних робіт	20	
		публічна презентація дисертаційної роботи	30	
7.	Рецензування атестаційних робіт (за кожну роботу)		1	
8.	Рецензування дисертаційної роботи (за кожну роботу)		15	
9.	Керівництво навчальною практикою	в межах України	3	
		за кордоном	5	
10.	Керівництво військовим стажуванням (практикою)		5	
11.	Керівництво науково-педагогічним Стажуванням		10	
12.	Проведення занять з використанням ОіВТ у якості інструкторсько-викладацького складу з проходженням підготовки та допуску до самостійного управління ОіВТ. (за 1 годину фактичного навантаження)		0,04	

13.	Підготовка у поточному навчальному році курсанта-переможця предметної олімпіади	Всеукраїнської	1 місце	100	
			2 місце	90	
			3 місце	80	
		обласної	1 місце	70	
			2 місце	60	
			3 місце	50	
14.	Підготовка у поточному навчальному році переможця або команди - переможниці фахових, спортивних змагань	Всеукраїнських	1 місце	100	
			2 місце	90	
			3 місце	80	
		обласних	1 місце	70	
			2 місце	60	
			3 місце	50	
ВСЬОГО БАЛІВ					

ПОКАЗНИКИ МЕТОДИЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

№ З/п	Найменування	Варіанти	Орієнтовна кількість балів М _д	Бали НПП за М _д
1.	Видання (загальним об'ємом не менше 1,5 авторських аркуші) (бали поділяються між всіма співавторами пропорційно внеску).	конспект (курс) лекцій	30	
		методичних матеріалів до лабораторних занять, курсового просектування, практик	20	
		посібник для самостійної роботи	15	
		групових вправ	10	
2.	Розробка (переробка) навчально- методичного забезпечення для проведення всіх видів навчальних занять, самостійної роботи курсантів (за один авторський аркуш на всіх розробників разом, пропорційно внеску)	розробка	20	
		переробка	5	
3.	Розробка (удосконалення) дидактичного забезпечення (за одне заняття, пропорційно до внеску розробників)	розробка	2	
		удосконалення	1	
4.	Розроблення освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми спеціальності (за навчальну програму, пропорційно до внеску розробників)		50	
5.	Розроблення навчального плану спеціальності (спеціалізації) (за один план, пропорційно до внеску розробників)		30	
6.	Розроблення робочого навчального плану спеціальності (спеціалізації). (за один план, пропорційно до внеску розробників)		15	
7.	Розроблення (удосконалення) програми (робочої програми) навчальної дисципліни (за програму, пропорційно до внеску розробників)	розробка	20	
		удосконалення	5	
8.	Розроблення (оновлення) засобів діагностики результатів навчальних досягнень курсантів з навчальної дисципліни (за комплект, пропорційно до внеску розробників)	розробка	10	
		оновлення	5	
9.	Переклад навчальних та методичних видань іноземною мовою (за один авторський аркуш на всіх розробників разом, пропорційно внеску)		15	
10.	Розроблення завдань для вступних випробувань, олімпіад, конкурсів тощо (за комплект, пропорційно до внеску розробників)		10	

11.	Розроблення і впровадження нових форм, методів і технологій навчання та методичного забезпечення інтерактивних методів навчання (за впровадженій комплект, пропорційно до внеску розробників)		20	
12.	Підготовка ліцензійної (акредитаційної) справи (пропорційно до внеску розробників)		40	
13.	Виконання функцій гаранта ОП (за кожну ОП)		30	
14.	Проведення акредитації інших ЗВО (за одну акредитацію)		20	
15.	Доповідь (виступ) на засіданні кафедри, вчених радах факультету (академії), навчально-методичних зборах (за кожний виступ)	на засіданні кафедри	5	
		на засіданні ВР факультету	10	
		на засіданні ВР Інституту ВМС НУ "ОМА"	15	
		на засіданні НМЗ	15	
16.	Проведення показових, відкритих, інструкторсько-методичних занять (за кожне заняття)	інститутський захід	20	
		кафедральний захід	10	
17.	Проходження курсів підвищення кваліфікації (стажування) (за наявності свідоцтва, сертифікату тощо)	міжнародне стажування	30	
		стажування в межах країни	25	
		стажування НПП (угрупкування)	30	
18.	Проведення педагогічних (методичних) експериментів і впровадження їх результатів у навчальний процес (за результатами розгляду результатів експерименту, пропорційно до внеску розробників)	проведення експерименту	60	
		за проведення експерименту результати якого були впроваджені у навчальний процес	100	
19.	Розробка положень, (за одиницю пропорційно до внеску розробників)	положення	30	
20.	Участь в освітніх проєктах:	міжнародних	75	
		національних	50	
		відомчих	30	
21.	Ведення навчального контенту на персональному сайті викладача (або сторінки на сайті кафедри, у тому числі в соціальних мережах, в застосунках Google тощо)		20	
22.	Середній бал за результатами перевірки занять керівним складом Інституту ВМС		-	
ВСЬОГО БАЛІВ				

ПОКАЗНИКИ НАУКОВОЇ (НАУКОВО-ТЕХНІЧНОЇ) ДІЯЛЬНОСТІ

№ З/п	Найменування	Варіанти	Орієнтовна кількість балів Н _д	Бали НПП за Н _д
1.	Завершення та захист:	докторської дисертації	200	
		роботи на здобуття освітньо-наукового ступеня "доктор філософії"	100	
2.	Підготовка кадрів вищої кваліфікації:	керівництво здобувачем	15	
		наукове керівництво ад'юнктом	20	
3.	Наукове консультування здобувача, який у звітному навчальному році одержав документ про присудження наукового ступеня:	здобувачем	30	
		ад'юнктом	50	
4.	Опонування дисертацій:	доктора наук	80	
		доктора філософії	40	
5.	Рецензування дисертації, автореферату дисертації (за наявності підтвердження):	доктора філософії	10	
6.	Підготовка акту впровадження результатів дисертаційного дослідження:	голова комісії	5	
		член комісії	2	
7.	Виконання НДР та НДДКР: (відповідно до навантаження, за 1 годину)	науковий керівник	0,5	
		відповідальний виконавець	0,4	
		виконавець	0,3	
8.	Виконання оперативного завдання (відповідно до навантаження, за 1 годину)	науковий керівник	0,3	
		відповідальний виконавець	0,2	
		виконавець	0,1	
9.	Підготовка та видання наукової статті : (за одну роботу на всіх авторів)	які індексуються у Scopus та/або WoS в наукових журналах		
		з кuartилями Q1, Q2	250	
		з кuartилями Q3, Q4	150	
	без кuartилю	100		

№ З/п	Найменування	Варіанти	Орієнтовна кількість балів Н _д	Бали НПП за Н _д
		закордонних виданнях, які не входять до міжнародних наукометричних баз	50	
		наукових фахових виданнях України		
		<i>Категорія (А)</i>	100	
		<i>Категорія (Б)</i>	80	
		<i>виданнях, які не входять до категорії (А) або (Б)</i>	40	
10.	Доповіді на наукових заходах (конференціях, симпозиумах, семінарах) із публікацією матеріалів та тез: <i>(за одну роботу на всіх авторів)</i>	матеріали конференції, які внесені до наукометричних баз даних Scopus чи Web of Science	60	
		тези міжнародних конференцій	20	
		тези всеукраїнських конференцій	10	
		тези міжвузівських (вузівських) конференцій, семінарів	5	
11.	Отримання патенту (корисної моделі)	<i>патенту</i>	20	
		<i>корисної моделі</i>	10	
12.	Отримання свідоцтва за раціоналізаторську пропозицію		15	
13.	Видання індивідуальної монографії: <i>(бали нараховуються за один авторський аркуш)</i>	які індексуються у Scopus та / або Web of Science	250	
		які опубліковані за кордоном мовами країн ОЕСР та / або ЄС	200	
		які опубліковані в Україні та інших монографій	150	
14.	Розділ у колективній монографії: <i>(бали нараховуються за один авторський аркуш та поділяються між всіма співавторами)</i>	які індексуються у Scopus та / або Web of Science	100	
		які опубліковані за кордоном мовами країн ОЕСР та / або ЄС	50	
		які опубліковані в Україні та інших монографій	30	
15.	Рецензування монографії, підручника, навчального посібника <i>(з представленням копії рецензії)</i>		20	
16.	Рецензування статей що індексується в: <i>(з поданням копії рецензії)</i>	Scopus та WoS	10	
		фахове видання України категорії Б	5	
		закордонне видання, індексоване в інших наукометричних базах, що визнаються МОН	5	
		інші наукові видання	2	

№ З/п	Найменування	Варіанти	Орієнтовна кількість балів Н _д	Бали НПП за Н _д	
17.	Керівництво науково-дослідною роботою курсантів: (за один документ)	підготовка та опублікування наукової статті	20		
		підготовка та опублікування тез доповіді на конференції	10		
18.	Підготовка у поточному навчальному році курсанта-переможця конкурсу наукових робіт	всеукраїнського	1 місце	100	
			2 місце	90	
			3 місце	80	
		академічного	1 місце	50	
			2 місце	40	
			3 місце	30	
19.	Наявність ненульового індексу Гірша у наукометричних базах.	Scopus або Web of Science Core Collection	30		
		Google Scholar.	20		
20.	Наявність індексу i10 бібліометричній системі Google Scholar. (10 балів за 1 індекс)		10		
21.	Підготовка та проведення педагогічного експерименту		20		
ВСЬОГО БАЛІВ					

ПОКАЗНИКИ ОРГАНІЗАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

№ З/п	Найменування	Варіанти	Орієнтовна кількість балів О _р	Бали НПП за О _р
1.	Робота в складі приймальної комісії		10	
2.	Секретар екзаменаційної комісії		10	
3.	Участь у військово-професійній орієнтації молоді (за один день відрядження)		6	
4.	Робота в комісіях і робочих групах МОН України, інших міністерств (за одне засідання)		6	
5.	Робота в спеціалізованих радах із захисту дисертацій: (на одне засідання)	голови спеціалізованої вченої ради	10	
		вченому секретарю спеціалізованої вченої ради	15	
		члену спеціалізованої вченої ради, але не більше 50 на рік	4	
6.	Діяльність у науково-методичній, науково-технічній радах і комісіях Інституту ВМС НУ "ОМА" (на одне засідання, але не більше за 30 на рік)		4	
7.	Робота у складі вченої ради Інституту ВМС НУ "ОМА" (за одне засідання)	члену вченої ради	3	
		вченому секретарю вченої ради	15	
8.	Робота в експертних, конкурсних комісіях і робочих групах (на одне засідання, але не більше 60 на рік)		3	
9.	Організація та проведення міжнародних, всеукраїнських (відомчих) наукових конференцій, симпозиумів: (за кожний захід)	голова оргкомітету	40	
		член оргкомітету	20	
10.	Участь у організації та проведенні студентських олімпіад, конкурсів наукових робіт: (за кожний захід)	всеукраїнських та міжнародних	40	
		обласних (районних)	20	
		на рівні інституту	10	
11.	Робота у редакційних колегіях наукових і науково-методичних виданнях	Головний редактор	50	
		Секретер редакційної колегії	30	
12.	Секретар кафедри (на навчальний рік)		20	

№ З/п	Найменування	Варіанти	Орієнтовна кількість балів O _p	Бали НПП за O _p
13.	Куратор навчальної групи		10	
14.	Виконання обов'язків керівника гуртка, спортивної секції, підготовка і проведення тренувальних занять у збірних командах Інституту ВМС НУ "ОМА" (у відповідності з наказом) (за 1 годин фактичного навантаження)		0,5	
15.	Участь у міжнародних навчаннях		10	
16.	Проходження підготовки та сертифікація на проведення практичних занять з використанням тренажерного обладнання. (за отриманий сертифікат)		50	
ВСЬОГО БАЛІВ				

ШТРАФНІ БАЛИ

№ З/п	Найменування	Варіанти	Орієнтовна кількість балів Ш _б
1.	Зрив навчального заняття		100
2.	Неякісне виконання обов'язків керівника курсових, кваліфікаційних робіт (за кожну роботу)		20
3.	Стягнення на рівні:	кафедри	25
		Інституту	50
4.	Порушення норм академічної доброчесності (за кожну роботу)	плагіат у наукових публікаціях НПП	20
5.	Незадовільна оцінка під час перевірки занять керівним складом Інституту ВМС		50
ВСЬОГО БАЛІВ			

ПОРЯДОК ОБЛІКУ, ПОДАННЯ ТА ПІДТВЕРДЖЕННЯ ДОСЯГНЕНЬ НППІ ТА НПІ

1. На кафедрах (у підрозділах) створюється база документів у електронному (друкованому) вигляді на кожного НППІ.

2. До бази документів входять копії документів НППІ, які підтверджують відповідність та активність відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 № 1187, та копії протоколів засідань кафедр (підрозділів), що підтверджують результати з навчальної, методичної та організаційної діяльності.

3. За вимогою рейтингової комісії начальник (завідувач) кафедри (підрозділу) надає копії документів, що підтверджують досягнення НППІ.